

Zasadnutie Rady školy 23.9.2024

Zápisnica

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

V Bratislave, 23.9.2024

1. Otvorenie.
2. Voľba predsedu RŠ.
3. Prerokovanie a schválenie Štatútu RŠ.
4. Plán zasadnutí RŠ na rok 2024/2025 – prerokovanie.
5. Informácie o stave naplnenosti materskej školy v šk. roku 2024/2025.
6. Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2023/2024 - prerokovanie a schválenie.
7. Vyhodnotenie Koncepcie rozvoja materskej školy, za šk. rok 2023/2024 - prerokovanie a schválenie.
8. Organizačné zabezpečenie školského roka 2024/2025– personálne, priestorové a materiálne.
9. Prerokovanie dodatku č.1/2024 k Školskému poriadku materskej školy, profilácia MŠ, krúžková činnosť.
10. Využitie 2% dane poukázaných od rodičov, návrhy na nevyhnutné opravy MŠ a EP,
11. Rôzne, diskusia.
12. Uznesenia, záver.

Priebeh:

K bodu 1), k bodu 2) a k bodu 3)

RŠ v novom školskom roku privítala pani riaditeľka MŠ a otvorila zasadnutie RŠ.

Členovia RŠ boli oboznámení s priebehom doplňujúcich volieb do RŠ za skupinu rodičov. Zo štyroch kandidátov bol zvolený jeden člen RŠ – JUDr. Jana Paprčková (viď príloha Zápisnica z doplňujúcich volieb za skupinu rodičov). Členovia RŠ pani Paprčkovú privítali a zároveň sa pristúpilo k voľbe predsedu RŠ.

Všetkým prítomným členom boli rozdane hlasovacie lístky, kde mali členovia zakrúžkovaním hlasovať za predsedu RŠ.

Hlasovaním sa predsedom stala: **Mgr. Zuzana Kalmanová** s počtom hlasov 10

1 hlas získala p. Solárová.

Následne rada školy prerokovala Štatút RŠ a jednohlasne ho schválila bez pripomienok.

K bodu 4) k bodu 5) k bodu 8)

Predseda RŠ oboznámila členov RŠ s plánom zasadnutí RŠ na školský rok 2024/2025, členovia bez pripomienok prerokovali plán zasadnutí.

Pani predsedníčka rady školy dala slovo pani riaditeľka MŠ, aby oboznámila členov so stavom naplnenosti MŠ v školskom roku 2024/2025 a s organizáciou školského roka.

Pani riaditeľka členov privítala a oboznámila ich s aktuálnym počtom detí k 15.9.2024 – 344 v 15 triedach, čo zodpovedá schválenej kapacite MŠ Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v BA a v Prevádzkovom poriadku.

Deti vo vekovej kategórii 3-4 roky v triedach: Motýliky, Ježkovia, Myšky a Mravčeky – v počte 86. K januáru prijaté 2 deti.

Deti vo vekovej kategórii 4-5 rokov v triedach: Hviezdičky, Kačičky, Sovičky, Včielky a Veveričky, Húsky a Žabky – v počte 112.

Deti vo veku 5-6 rokov v triedach: Slniečka, Lienky, Mackovia, Kuriatka, Žabky a Húsky – v počte 127 z toho plní povinné predprimárne vzdelávanie 127 detí, z toho sa individuálne vzdeláva 6 detí, osobne plní PPV v ČR jedno dieťa.

V školskom roku 2024/2025 pokračuje v plnení PPV 20 detí z toho dve pokračujú formou individuálneho plnenia PPV.

Jedno dieťa je integrované s narušenou komunikačnou schopnosťou, teda dieťa so zdravotným znevýhodnením v triede Žabky.

V každej triede pracovnú činnosť vykonávajú na zmeny dve učiteľky, riaditeľka si úväzok plní v triede Žabky. Pedagogický asistent v triede Žabky pracuje na plný úväzok a v triede Myšky na polovičný úväzok.

Materská škola má 66 zamestnancov, z toho je 41 zamestnancov pedagogických, prevádzkových zamestnancov je 10 a školské jedálne majú 10 zamestnancov. 5 zamestnanci sú zamestnaní na dohodu (mzdová účtovníčka, ekonómka, technik pre správu mzdových a ekonomických softvérov, technik pre správu siete a pán údržbár). 5 pani učiteliek je na materskej dovolenke a jedna pani učiteľka je dlhodobou PN. Spolu fyzicky na pracovisku je 54 zamestnancov.

Organizačne školský rok začal bez problémov a bez vážnych opatrení v súlade s nariadeniami a usmerneniami ministerstva školstva a podľa dokumentu Sprievodca školským rokom, ktorý je zverejnený na webovom sídle MŠ a v priestoroch MŠ.

K bodu 6)

Správu o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2023/2024 dostali členovia rady školy k nahliadnutiu pred zasadnutím.

V rámci dosahovaných V-V výsledkov detí, stále pretrvávajú najväčšie problémy v jazykovej oblasti, deti majú problémy s výslovnosťou, nesprávne vyslovujú niektoré hlásky a hláskové skupiny, veľmi veľa detí navštevuje logopéda, no logopedické kapacity zariadenia prevencie a poradenstva nepostačujú. .

Východiskom pre pedagógov je:

✱ Uplatňovať jazykové a logopedické cvičenia so zameraním na vybranú hlásku. Dopĺňať logopedické pomôcky.

✱ Integrovat' metódy rozvoja predčitateľskej gramotnosti s uplatnením motivačných a záujem stimulujúcich učebných pomôcok a hračiek (bábky, maňušky, obrazový materiál).

✱ Odporúčanie spolupráce s logopédom v primeranom časovom predstihu, obohacovanie výchovno-vzdelávacej činnosti a možnosti spolupráce na základe odporúčaní logopéda.

Materská škola intenzívne od augusta hľadá školského logopéda, ktorý by v MŠ pôsobil v rámci ŠPT, no zatiaľ neúspešne. V rámci ŠPT pracujú pedagogické asistentky v spolupráci s triednymi učiteľkami.

Správa o VVČ bola Radou školy schválená bez pripomienok.

K bodu 7)

Rada školy vyhodnotila Koncepciu rozvoja MŠ za šk. rok 2023/2024 bez pripomienok a odporúčala hodnotenie na schválenie pre zriaďovateľa.

K bodu 9)

So školským poriadkom materskej školy boli oboznámení všetci zákonní zástupcovia na rodičovskom stretnutí 09.9.2024 čo je preukázané ich podpisom o oboznámení so školským poriadkom. Školský poriadok je zverejnený na webovom sídle materskej školy a na všetkých hlavných paneloch materskej školy.

Školský poriadok je vypracovaný v súlade so školským zákonom a vyhláškou o materskej škole ako aj v súlade s dokumentom vydaným ministerstvom školstva „Vypracovanie školského poriadku v materskej škole“.

Prílohou k Školskému poriadku je aj čas prevádzky schválený zriaďovateľom MŠ – 6:30 – 17:00h.

S profiláciou a krúžkovou činnosťou v MŠ oboznámila členov rady školy zástupkyňa riaditeľky MŠ. Materská škola je profiláciou zameraná environmentálne, využíva možnosti outdoorového vzdelávania spoluprácu s ekocentrom Tik DNV, svoje zameranie prezentuje aj prostredníctvom učebných osnov ŠkVP, ktoré sú doplnené práve v oblasti Človek a spoločnosť – história okolia, príroda okolia atď. ako aj v oblasti Technické škôlky.

Krúžková činnosť v MŠ bude v šk. roku 2024/2025 organizovaná v popoludňajších hodinách.

Pre deti strednej vekovej kategórie je v ponuke AJ (externý lektor, jazyková škola Prima) a pohybový krúžok (externý tréner Dominik Neuberg)

Pre deti plniace PPV je v ponuke NJ (externá lektorka), AJ (externý a interný lektor), Eleganza spoločenské tance, Futbalový krúžok (externý tréner), Pohybový krúžok (externý lektor).

Všetky krúžky materská škola organizuje podľa vyhlášky o MŠ s informovaným súhlasom zákonných zástupcov.

V zimných mesiacoch sa deti plniace PPV zúčastnia korčuliarskeho výcviku (Športovkovo) a v jesenných mesiacoch predplaveckého kurzu (Športovkovo)

Materská škola je aj v tomto školskom roku zapojená do projektu pod záštitou ministerstva školstva „Strom života“ – ktoré zameranie je environmentálne, deti prostredníctvom aktivít, súťaží a prezentácie získavajú poznatky o prírode o zdravom životnom štýle o ochranárskych potojoch k prírode. V rámci tohto projektu sme v predchádzajúcom školskom roku získali 2 finančné granty z ktorých si výherné triedy zakúpili pomôcky a zúčastnili sa exkurzií vo včelárstve Dedinsky.

K bodu 10)

Vďaka 2% z dane fyzických osôb poukázaných na účet za rok 2023 vo výške 3.416€ materská škola zakúpila nové postelky do tried Mravčky a Slniečka.

V spolupráci so zriaďovateľom materskej školy prebehla rekonštrukcia detského letného wc v ľavom trakte budovy MŠ Milana Marečka 16, ktoré deti využívajú pri pobyte vonku. Zriaďovateľovi ďakujeme.

V letných mesiacoch prebehlo maľovanie priestorov, výmena starých kobercov za pvc podlahu, za spoluprácu ďakujeme zriaďovateľovi ako aj organizácii Denova.

Na školský dvor v areáli MŠ Milana Marečka 16 boli doplnené hrové prvky.

K bodu 11) a k bodu 12)

Doplnený bod rokovania – Štatút rady školy – schválený bez pripomienok

Uznesenie a záver:

- Prerokovanú a schválenú Správu o VVČ za šk. rok 2023/2024 doručiť zriaďovateľovi do 15.10.2024

Zodpovedná: riaditeľka MŠ

- Prerokované a schválené Hodnotenie Koncepčného zámeru rozvoja MŠ za šk. rok 2023/2024 doručiť zriaďovateľovi do 15.10.2024

Zodpovedná: riaditeľka MŠ

Zapísala: Bc. Zuzana Kopanišinová

Príloha:

Hlasy členov rady školy per rollam