

PROGRAM AKTUALIZAČNÉHO VZDELÁVANIA 2/2021-2022 - AV

Názov, sídlo a identifikačné číslo organizácie poskytovateľa programu vzdelávania	Materská škola, Milana Marečka 20, Bratislava IČO: 31 808 999
Názov programu vzdelávania,	Elektronická triedna kniha v materskej škole
Meno, priezvisko a podpis odborného garanta programu vzdelávania,	Mgr. Monika Zelenková
Druh vzdelávania v profesijnom rozvoji	Aktualizačné vzdelávanie
Rozsah vzdelávania v hodinách	6 hodín
Forma vzdelávania	Prezenčná
Ciele a obsah vzdelávania	
Hlavný cieľ	Orientovať sa na zdokonalenie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti využívania elektronickej triednej knihy v MŠ.
Čiastkové ciele	Získanie praktických skúseností z efektívneho využívania elektronickej triednej knihy v MŠ, práca s portálom škola na webe.
Špecifické ciele	<ul style="list-style-type: none"> • Orientovať sa v osobnom účte škola na webe – každý PZ so svojimi prístupovými údajmi, • označenie dochádzky dieťaťa v daný deň, • zápis výchovno-vzdelávacej činnosti v daný deň, • kontrola zapísaných údajov v triednej knihe a ich odoslanie, • informácie k elektronickému odhlasovaniu stravy zákonným zástupcom (vedúca ŠJ)
Tematické celky obsahu vzdelávania a ich rozsah v hodinách	
Získanie prístupových údajov a prihlásenie na stránku škola na webe prostredníctvom informačného systému MŠ – eŠkola.	1 hodina
Praktické ukážky zápisu dochádzky detí v systéme.	1 hodina
Praktické ukážky a následne individuálny prístup k PZ v rámci zapisovania do elektronickej triednej knihy, spracovanie, odoslanie a vytlačenie elektronickej triednej knihy.	3 hodiny
Elektronické odhlasovanie stravy zákonným zástupcom od šk. roku 2022/2023 – inštruktáž vedúcou ŠJ	1 hodina
Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznanie, chápanie a praktické skúsenosti pri práci so školskou elektronickou agendou, ▪ viesť pedagogickú dokumentáciu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a školským vzdelávacím programom ,

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznať spôsob zaznamenávania realizácie predprimárneho vzdelávania v elektronickej pedagogickej dokumentácii.
<p>Opatrenia na zabezpečenie kvality obsahu vzdelávania, priebehu vzdelávania, ukončovania vzdelávania,</p>	<p>Požiadavky na pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca pri zaradení na vzdelávanie: Program aktualizáčného vzdelávania je určený pre pedagogického zamestnanca v súlade s § 57 ods. 1 a ods. 3 zákona č. 138/2019 Z.z.. Do aktualizáčného vzdelávania bude zaradený každý pedagogický zamestnanec materskej školy.</p> <p>Personálne zabezpečenie vzdelávania a požiadavky poskytovateľa na odbornosť personálneho zabezpečenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ riaditeľka materskej školy podľa § 57, ods. 5 zákona č. 138/2019 Z.z. ➤ Lektor vzdelávania – riaditeľka MŠ. <p>Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania: Softvér, notebooky, internet, interaktívna tabuľa s priamou praktickou ukážkou, prístupové údaje PZ do systému, vygenerované riaditeľkou MŠ, školský informačný systém MŠ – eŠkola.</p> <p>Podmienky ukončenia vzdelávania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Účasť na prezenčnom vzdelávaní 100% • Aktívna účasť na vzdelávaní a praktická skúsenosť.
Odtlačok pečiatky poskytovateľa	
Podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa	