

010

**MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY**  
**I. SEKCIA - Oddelenie miestnych daní a poplatkov**  
 Primaciálne nám. 1, P. O. Box 192, 814 99 Bratislava 1

Evidenčné číslo platiteľa : 1354682

IČO : 31808999

**P<sub>N</sub>**

IČ DPH :

**Žiadosť o zapojenie do systému zberu - pre pôvodcu odpadu\***

Názov, meno	Materská škola		
Adresa sídla	M.Marečka 20	84107	Bratislava 49
Kontakt	☎ 64778146, p.Ludvigová		
Adresa poštová			
Bankové spojenie	2623742800/1100		

Odborné miesto	Typ zberných nádob	Počet zberných nádob	Interval vyprázdňovania	Zberné dni
M.Marečka 20	20	1	1	3

Poznámka : OMENA UŽÍVATEĽA 2 K-1350 005Požiadavka na zapojenie do systému zberu : 7.9.2005Dátum : 8 SEP. 2005Podpis štat. zástupcu :  
a pečiatka**MATERSKÁ ŠKOLA**

Ochrana osobných údajov

Priložená kópia výpisu z obchodného registra nie staršieho ako 3 mesiace alebo kópia živnostenského listu zo dňa :

Vybavuje : KURČOVÁ  
Ochrana osobných údajov

Bazová 6, I. poschodie

☎ Tel.:

5566172

Magistrát hlavného mesta SR

Ochrana osobných údajov

\* §2 ods. 11 VZN hl. m. SR Bratislavy č. 12/2001v znení neskorších predpisov

Týmto vyhlasujem, že všetky uvedené informácie sú správne a úplné a súhlasím bez výhrad, aby tieto údaje boli spracované a uložené v informačnom systéme správcu miestnych poplatkov. Poskytnuté údaje budú použité výhradne pre potreby správcu miestnych poplatkov v rozsahu zákona č.428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.

## Sadzobník poplatku za zber, prepravu a zneškodňovanie KO:

### Fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom

### Poplatok za jeden odvoz

#### Rodinné domy:

110 l/120 l nádoba - odvoz 1x za 2 týždne, pri počte osôb 1	40 Sk
110 l/120 l nádoba - odvoz 1x za 2 týždne, pri počte osôb 2	80 Sk
110 l/120 l nádoba - odvoz 1x za dva týždne	100 Sk
110 l/120 l nádoba - odvoz 1x za týždeň	100 Sk
240 l nádoba - odvoz 1x za 2 týždne	160 Sk
240 l nádoba - odvoz 1x za týždeň	160 Sk

#### Obytné domy a ostatné budovy na bývanie:

110 l/120 l nádoba	100 Sk
240 l nádoba	160 Sk
1 100 l kontajner	380 Sk

### Fyzické osoby-podnikatelia a právnické osoby:

110 l/120 l nádoba	100 Sk
240 l nádoba	160 Sk
1 100 l kontajner	380 Sk

*Sadzba a určenie poplatku je stanovené VZN HM SR Bratislavy č. 13/2004 zo 16.12.2004 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.*

## Zákaznícke centrum – Magistrát HM SR Bratislava - odd. daní a poplatkov

### Informácie:

#### 1. Stránkové hodiny Zákazníckeho centra, Bazová 6, Bratislava:

pondelok	8,00 - 17,00 h
utorok, streda, štvrtok	8,00 - 16,00 h
piatok	8,00 - 15,00 h

2. Čísla telefónov:
- 55566171 - podnik. subjekty, rodinné domy
  - 55566172 - obytné domy – správcovstvo  
- ohlasovacia povinnosť
  - 55566173 – Fax

3. Reklamácie nevykonaného odvozu odpadu sa podávajú najneskôr nasledujúci deň na OLO, a.s., Ivánska cesta 22, Bratislava – č. telefónu 50 110 111.  
Na uvedenom telef. čísle dostanete informácie aj ohľadom separovaného zberu, VKK a mimoriadnych odvozov.

4. Práva a povinnosti pôvodcu komunálneho odpadu, sú uvedené vo Všeobecnom záväznom nariadení hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy 12/2001, v plnom znení VZN č.6/2004.  
VZN č.12/2001 v plnom znení a č.13/2004 sú k nahliadnutiu aj na internetovej stránke: [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk).



## REKLAMAČNÝ PORIADOK

### 1. Všeobecné podmienky pre poskytovanie služieb na nakladanie s komunálnymi odpadmi

v rámci systému zberu zmesového komunálneho odpadu, vyplývajúce zo Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 12/2001 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území HM SR Bratislavy v plnom znení a VZN č. 13/2004 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

upravujúce vzťah medzi OLO, a. s. (ďalej oprávnená osoba) a platiteľom poplatku.

#### Povinnosti oprávnenej osoby a platiteľa poplatku:

1. Typ, počet a veľkosť zberných nádob a intervaly odvozu v súlade s VZN určí správca poplatku (HM SR Bratislavy) po dohode s platiteľom poplatku. O zmenu aktuálneho stavu, prípadne o ukončenie zapojenia sa do systému zberu, požiada platiteľ poplatku správcu poplatku písomne minimálne 30 dní vopred. Za predpokladu dočasného uzatvorenia prevádzky (čerpanie dovolenky, rekonštrukcia), v rodinných domoch (dlhodobá neprítomnosť, liečenie a pod.) takisto platiteľ poplatku požiada správcu poplatku o prerušenie odvozu minimálne 30 dní vopred písomnou formou.
2. Platiteľ poplatku, mimo dni odvozu, zodpovedá za čistotu priestranstva, na ktorom sú zberné nádoby uložené. Do zberných nádob je zakázané ukladať veľkorozmerný odpad a predmety, ktoré by svojim zložením mohli spôsobiť škodu, ohroziť bezpečnosť a zdravie zamestnancov oprávnenej osoby, alebo by mohli poškodiť technické zariadenie mechanizmov na odvoz a zariadenie na zneškodňovanie spalovaním (odpad výbušný, nebezpečný, stavebný, záhradný, uhybnuté zvieratá a pod.).
3. Platiteľ poplatku sa má správať tak, aby svojim konaním neznemožnil vykonanie pravidelného odvozu odpadu alebo nespôsobil narušenie systému zberu, to znamená, že v deň odvozu je povinný sprístupniť zberné nádoby (odomknúť bránu, uvoľniť uzamknuté zberné nádoby). Ak z viny platiteľa poplatku nie sú sprístupnené zberné nádoby, je povinný vykonať úhradu poplatku na účet hlavného mesta, nakoľko sa má za to, že oprávnená osoba tento odpad zneškodnila v rámci ďalšieho odvozu.
4. Ak pre nezjazdnosť prístupovej komunikácie (rozkopávka, zimné obdobie a pod.) nie je možný prístup k určenému stanovištiu zberných nádob, je platiteľ poplatku povinný pristiaviť ich v danom dni pred uskutočnením odvozu na vhodné miesto, alebo k nim zabezpečiť prístup iným vhodným spôsobom.
5. Pri zmene platiteľa poplatku v prípade, že pôvodný platiteľ sa dohodne s novým platiteľom poplatku o nástupníctve, je pôvodný platiteľ poplatku povinný v lehote uvedenej v bode 1 oznámiť správcovi poplatku meno nového platiteľa poplatku a priložiť jeho súhlas k prevzatiu zberných nádob. Pôvodný platiteľ poplatku vykonáva úhrady poplatku až do doby, kým nový platiteľ poplatku nepodpíše žiadosť u správcu poplatku o zapojenie sa do systému zberu.

6. Ak dôjde po podpísaní žiadosti o zapojení sa do systému zberu k zmenám údajov uvádzaných v žiadosti na strane platiteľa poplatku (napr. zmena obchodného mena, sídla, adresy pre doručenie poplatkov, zlúčenie spoločnosti ...) je platiteľ poplatku povinný bez meškania oznamiť písomne tieto skutočnosti správcovi poplatku, inak zodpovedá za škodu ktorá takým neoznamením vznikne
7. Oprávnená osoba je povinná vyprázdňovať každú zbernú nádobu a/alebo sčasti naplnenu odpadom a vrátiť ich na pôvodné miesto, odstrániť prípadné znečistenie verejného priestranstva a stanovišťa spôsobene v priamej súvislosti s vyprázdňovaním zberných nádob
8. Pri nedodržaní stanoveného termínu odvozu z viny oprávnenej osoby je oprávnená osoba povinná dany odvoz uskutočniť v náhradnom termíne do 24 h

## 2. Spôsob vybavovania reklamácie

### Postup riešenia reklamácie nevykonaných prác:

1. Platiteľ poplatku má právo všetky reklamácie na práce oprávnenej osoby uplatniť písomne faxom, osobne alebo telefonicky na stredisku ODVOZ – Ivánska cesta 22, ihneď po nevykonaní prác v dohodnutom rozsahu, najneskôr do 14.00 h pracovného dňa nasledujúceho po dni dohodnutého termínu prác
2. V prípade uznanej reklamácie zabezpečí oprávnená osoba náhradný výkon prác do 24 h od uznania reklamácie
3. Pri neuplatnení reklamácie v uvedenom termíne platiteľovi poplatku nevzniká nárok na nezaplatenie poplatku

### Postup riešenia reklamácie vystaveného dokladu na úhradu poplatku:

1. Podanie reklamácie nemá odkladný účinok na úhradu Miestneho poplatku za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov podľa VZN hlavného mesta SR Bratislavy č. 13/2004.
2. Reklamáciu je potrebné zaslať písomnou formou do 30 dní od doručenia poplatku oprávnenej osobe.
3. Výsledok šetrenia bude oznámený písomnou formou platiteľovi poplatku do 30 dní od doručenia reklamácie
4. V prípade uznania reklamácie bude finančný rozdiel zohľadnený formou odpočtu v najbližšom účtovanom období

Ochrana osobných údajov

In