

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca materskej školy

Poskytovateľ vzdelávania	MŠ M. Marečka 20, Bratislava, IČO 31808999
Názov programu vzdelávania	Adaptačné vzdelávanie pedagogického zamestnanca
Odborný garant	Mgr. Monika Zelenková, riaditeľka MŠ
Druh vzdelania	Adaptačné vzdelávanie
Rozsah vzdelania v hodinách	120 hodín
Forma vzdelania	prezenčná

Meno a priezvisko začínajúceho pedagogického zamestnanca	
Dátum narodenia	
Adresa	
Kontakt	
Vzdelanie	
Doplňujúce vzdelanie	
Meno a priezvisko uvádzajúceho pedagogického zamestnanca	
Časový plán Adaptačného vzdelávania	
Cieľ adaptačného vzdelávania	Získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon pracovnej činnosti v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec v príslušnom stupni vzdelania podľa profesijného štandardu učiteľa materskej školy.

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

PROGRAM ADAPTAČNÉHO VZDELÁVANIA		
	ZAMERANIE	Splnené
SEPTEMBER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Úvodný rozhovor s riaditeľkou MŠ a s uvádzajúcim PZ, 2. oboznámenie sa s chodom v triede, zoznamom detí v triede, 3. PG dokumentácia triedy, 4. Školský poriadok MŠ, 5. evidencia pracovného času zamestnancov, 6. dochádza – pracovný čas, odd. PaM, 7. úlohy z dokumentu MŠVVaŠ SR „Sprievodca šk. rokom 2020/2021 pre daný školský rok, 8. Štátny vzdelávací program a vzdelávacie oblasti, 9. Školský vzdelávací program: Štvorlístok pod Devínskou Kobylou, 10. Bezpečnosť detí (ŠP, BOZP smerom na deti), 11. Bezpečnosť zamestnanca MŠ (vstupné školenie nového zamestnanca). 	
OKTÓBER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov, rezortných predpisov: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Zákon č. 245/ 2008 Z.z. o výchove a vzdelaní a jeho novelizácia, ➤ vyhláška MŠVVaŠ SR č. 306 a 308 o materskej škole a jej novelizácia, ➤ legislatívne normy BOZP, OPP, CO, ➤ Organizačný poriadok MŠ, ➤ Pracovný poriadok zamestnancov MŠ, ➤ Školský vzdelávací program: Štvorlístok pod Devínskou Kobylou, ➤ plánovanie VVČ. 2. Diagnostika dieťaťa – vstupná, priebežná, výstupná. 	

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

NOVEMBER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nariadenie vlády SR č. 422/ 2009 Z.z. rozsah priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti (priama vyučovacia činnosť v MŠ, základný úväzok PZ atď.). 2. Pokyn ministra č. 39/2017, ktorým sa vydávajú profesijné štandardy pre jednotlivé kategórie a podkategórie PZ, príloha 1 – Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie (učiteľ MŠ), 3. Operacionalizácia cieľov pri plánovaní VVČ rešpektujúc ŠVP. 	
DECEMBER	<ol style="list-style-type: none"> 1. Požiadavky na učiteľa predprimárneho vzdelávania: <ul style="list-style-type: none"> ➤ kvalifikačné predpoklady, ➤ bezúhonnosť, ➤ zdravotná spôsobilosť, ➤ ovládanie štátneho jazyka. 2. Plán profesijného rozvoja (osobný plán profesijného rozvoja). 3. Školský vzdelávací program: Štvorlístok pod Devínskou Kobylou – prepájanie jednotlivých vzdelávacích oblastí v EP. 	
JANUÁR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, 2. Zákon č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a jeho novelizácia k 1.1.2022, 3. diagnostika dieťaťa predškolského veku - priebežná, 4. plánovanie a projektovanie vo VVČ, 5. krúžková činnosť v MŠ. 	
FEBRUÁR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Znalosť dokumentácie súvisiacej s výkonom pedagogickej činnosti 2. Konceptia rozvoja MŠ. 3. Pedagogická dokumentácia. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizácia VA ➤ triedna kniha, ➤ osobný spis dieťaťa, ➤ evidenčný list dieťaťa. 	

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

MAREC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizačné usporiadanie denných činností v materskej škole, 2. adaptácia detí v MŠ, 3. informovaný súhlas rodiča, 4. práva a povinnosti učiteľa MŠ, 5. plánovanie VVČ v súlade s rešpektovaním ŠkVP „Štvorlístok“. 	
APRÍL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poplatky za pobyt v materskej škole a ich evidencia, 2. poradné orgány riaditeľa materskej školy (Pedagogická rada a Metodické združenie), 3. triedníctvo v materskej škole - kompetencie triedneho učiteľa, 4. spolupráca s inými inštitúciami – ZŠ, knižnica, MČ Bratislava – Devínska Nová Ves, Ekocentrum DNV, Istra centrum, hasiči, policajti atď. 	
MÁJ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 361/2019 Z.z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji a jej doplnenia. 2. škola v prírode, 3. učebné osnovy v MŠ, 4. vyhláška č. 1/2020 Z.z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca. 	
JÚN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentácia spojená s organizovaním výletov, exkurzií a iných aktivít, 2. osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania. 3. diagnostika – výstupná, 4. evidencia úrazov zamestnancov a detí, 5. príprava na letnú prevádzku MŠ, 6. rôzne formy samoštúdia. 	

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

Pedagogická prax

Teoretické vedomosti a praktické zručnosti, postupy

- ❖ Efekt edukácie dosiahnutý edukačnou hrou
- ❖ Taxonómie (domény)
- ❖ Motivácia, stimulácia v edukačnej aktivite
- ❖ Kompetencie detí predprimárneho vzdelávania z úrovne, aktuálnej zóny vývinu (Vygotskij)
- ❖ Priestorová orientácia detí
- ❖ Digitálne a informačné zručnosti detí
- ❖ Tvorivosť a tvorivé myslenie
- ❖ Umelecká expresia: hudobné, výtvarné schopnosti detí
- ❖ Pohybové zručnosti detí - v prirodzenej pohybovej aktivite
- ❖ Sociálna interakcia, kooperatívne vzťahy, sebareflexia
- ❖ Hygienické a pracovné návyky
- ❖ Schopnosť hodnotenia seba a druhých
- ❖ Kognitívne a nonkognitívne funkcie osobnosti dieťaťa
- ❖ Slová zásoba, súvislé vyjadrovanie, skladba reči, komunikačná schopnosť
- ❖ Predčitateľská gramotnosť
- ❖ Matematická gramotnosť – rozvíjanie predmatematického myslenia (logické a problémové myslenie)
- ❖ Usporiadanie triedy (centrá, kútiky) a jej vybavenie
- ❖ Dieťa s odlišnosťami – odborné poradenstvo – konzultácie s rodičmi, spolupráca s CPPP
- ❖ Podporovanie samostatnosti, aktivity detí vo vlastnom seba rozvoji experimentovanie a objavovanie – prírodovedná gramotnosť
- ❖ Počúvanie s porozumením
- ❖ **Absolvovať 5 náčuvov ľubovoľných edukačných aktivít v rôznych vekových skupinách detí (Písomne ich spracovať spolu s pohospitačným rozborom).**

MATERSKÁ ŠKOLA MILANA MAREČKA 20, BRATISLAVA

Kroky k realizácii ukončenia adaptačného vzdelávania	Zamestnávateľ písomne pozve začínajúceho pedagogického zamestnanca na vykonanie záverečného pohovoru a otvorenej hodiny (termín desať dní vopred).	Skúšobná komisia: Predseda – vedúci pedagogický zamestnanec Mgr. Monika Zelenková Členovia: vedúca MZ - Bc. Andrea Dobrovodská zástupkyňa riaditeľky - uvádzajúci PZ –
Záver: oboznámenie so záverečnou správou uvádzajúceho pedagogického zamestnanca so zameraním na:	a) Mieru osvojenia si profesijných kompetencií ZPZ, b) Odporúčanie UPZ, c) Prílohy v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 361/2019 Z.z. o vzdelávaní v profesijnom rozvoji.	

Začínajúci pedagogický zamestnanec:

.....

Uvádzajúci pedagogický zamestnanec:

.....

V Bratislave

Mgr. Monika Zelenková
riaditeľka MŠ